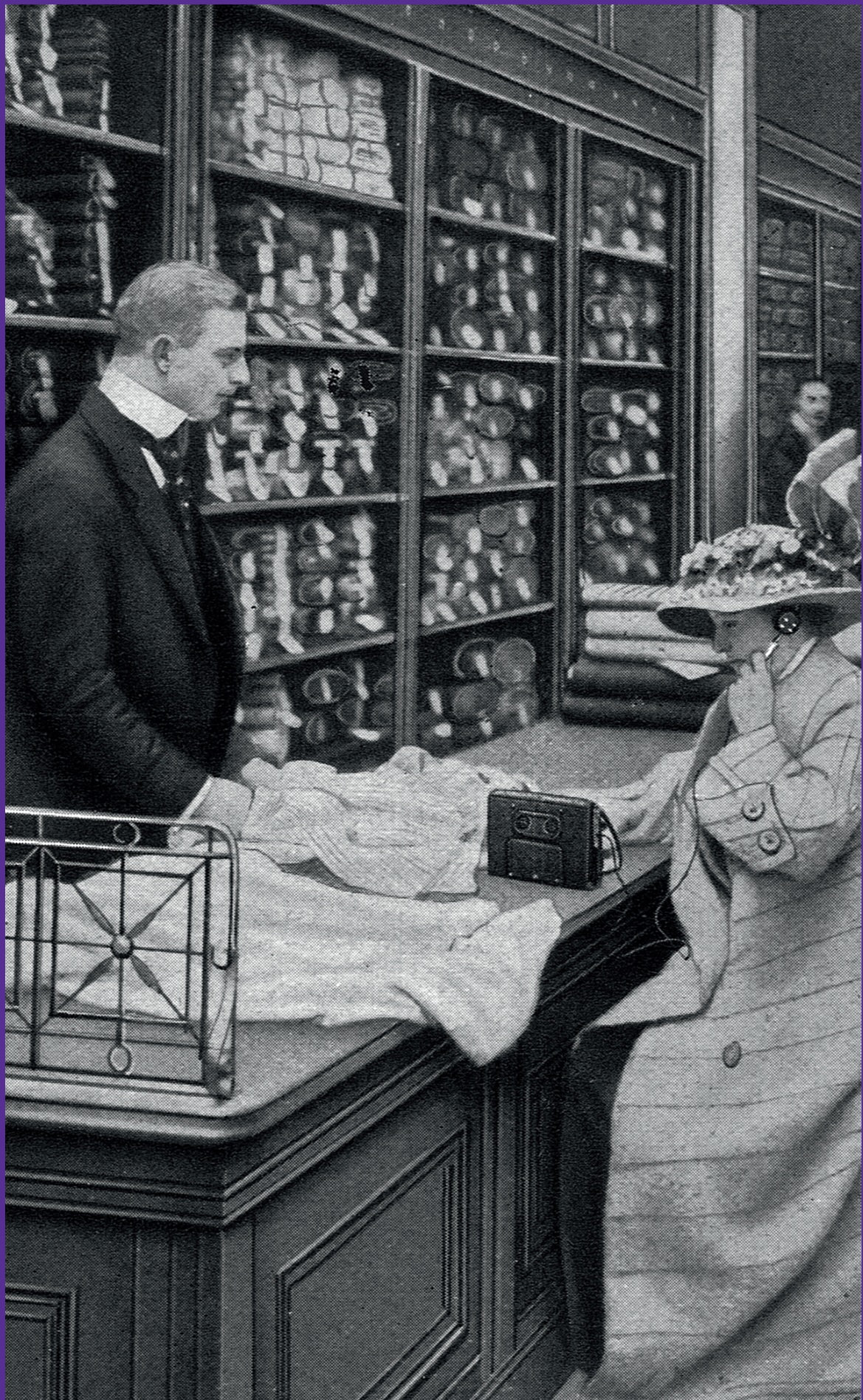




Adfærds- kodeks



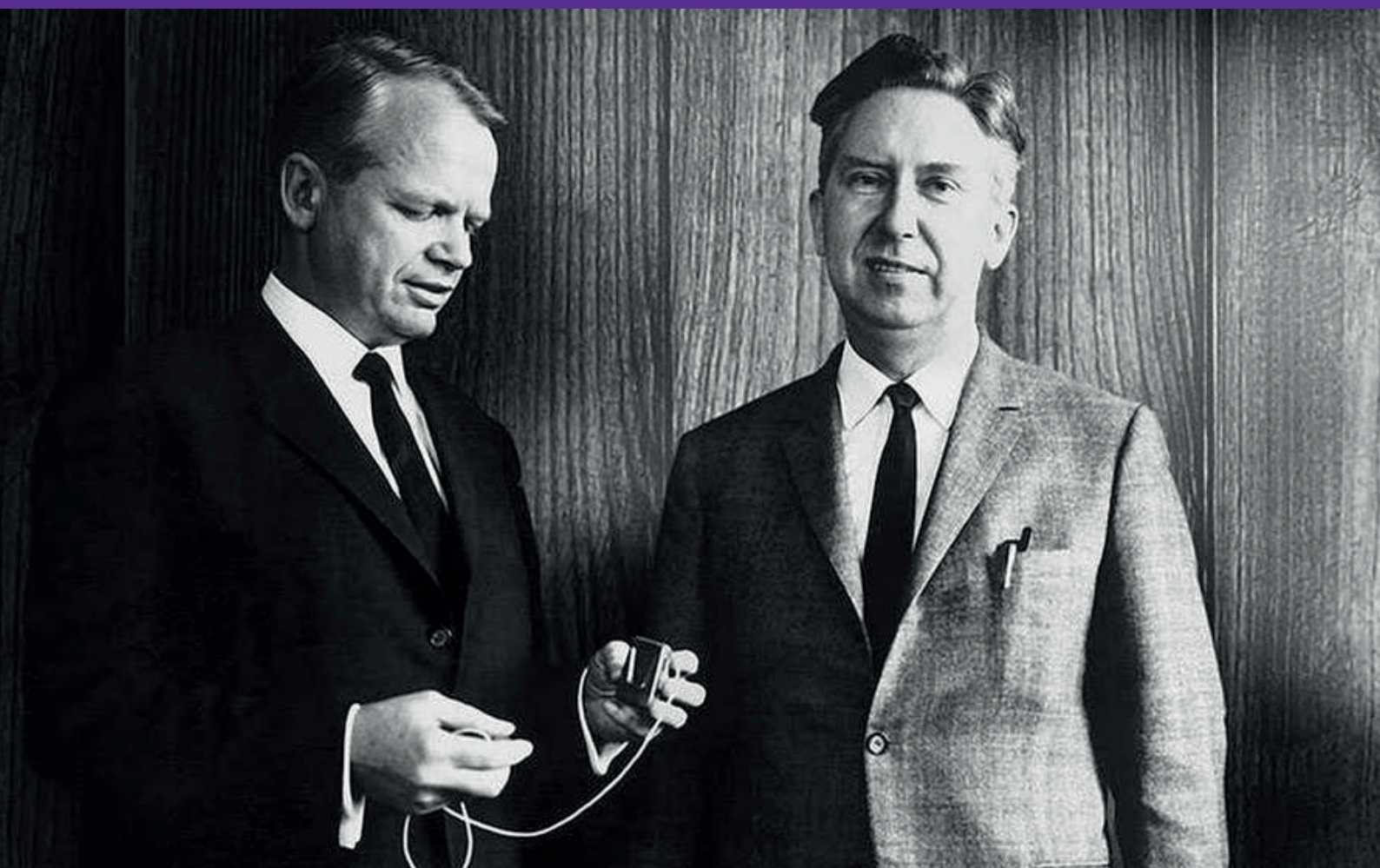
Vores historie

WS Audiology, der blev grundlagt i 2019 via fusionen mellem Sivantos og Widex, har samlet set mere end 140 års erfaring som pionerer inden for brugen af teknologi, der hjælper personer med nedsat hørelse til at høre de lyde, der gør livet dejligt.

Mens Sivantos stammer fra det 19. århundrede, blev Widex grundlagt i 1956. Både Widex og Sivantos startede med engagerede, kreative og dygtige grundlæggere, der havde en vision om at hjælpe personer med nedsat hørelse til at bevare kontakten til lydernes verden.

I 1878 gjorde Werner von Siemens en afgørende opdagelse, da han byggede en telefon med en hesteskomagnet, der forstærkede stemmens signaler og forbedrede apparatets stemmekvalitet.

I Danmark startede Christian Tøpholm og Erik Westermann deres egen virksomhed ved at omdanne Tøpholms kælder i hjemmet til et kombineret udviklingslaboratorium, værksted og produktionssted i 1950'erne.



Vores formål

Udfoldelse af menneskers muligheder ved at gøre vidunderlig lyd til en del af alles liv

En serie af innovative produkter

Efter det første høreapparat, Widex 561, udviklede Widex mange flere bemærkelsesværdige høreapparater. I 1988 var Quattro Q8 det første digitalt programmerbare høreapparat med fjernkontrol. I 1995 var Senso-serien verdens første digitale i-øret-høreapparat (ITE), og i 2008 var Passion verdens mindste højtaler-i-øret-høreapparat (RIC) med en diameter på kun 21 mm.

I 1997 udviklede Sivantos Prisma, verdens første komplet digitale høreapparat med to mikrofoner. Senere blev Acuris, verdens første høreapparat hvor højre og venstre enhed var synkroniseret, lanceret i 2004.

Endelig i 2018 introducerede Sivantos Signia Styletto, verdens første SLIM-RIC høreapparat, der kombinerer stil med højteknologisk hørelse, mens Widex lancerede Evoke, verdens første høreapparat med maskinlæring.

Førende inden for branchen

I dag er et ud af tre høreapparater, der bæres af personer rundt omkring i verden, produceret af os. Vi er aktive på mere end 125 markeder og har over 10.000 ansatte i hele verden. Vores store sortiment af avancerede produkter og tjenester til personer med nedsat hørelse genererer en årlig omsætning på mere end € 1,7 mia. WS Audiology er privatejet af familierne Tøpholm og Westermann og af fonde administreret af EQT og familien Strüngmann.



Kære Kolleger



Hver dag har vores høreapparater betydning for millioner af menneskers liv i hele verden.”

Dette er et vidnesbyrd om den kolossale tillid, som vores kunder har til os og vores produkter.

I WS Audiology-koncernen er vi overbevist om, at en ansvarlig og etisk adfærd er den rette tilgang over for vores kunder, forretningspartnere, kolleger og de samfund, som vi arbejder i. Vores adfærdskodeks indeholder de kerneprincipper, der vejleder os i vores bestræbelser på at drive virksomhed med høje standarder. Den giver os alle etiske og adfærdsmæssige rammer, der hjælper os til at træffe de korrekte valg i udfordrende situationer.

Jeg beder alle medarbejdere om at sætte sig godt ind i vores adfærdskodeks. Det er vigtigt, at alle i WS Audiology-koncernen overholder vores adfærdskodeks og bruger disse vigtige principper i det daglige arbejde. Hvis vi gør det, sender vi et klart signal til vores samarbejdspartnere om vores stærke engagement, når det drejer sig om etisk adfærd og kvalitet.

Det er et stort privilegium at påvirke millioner af menneskers liv i hele verden, og hvis vi gør det med udgangspunkt i disse vigtige principper, kan vi dele en ægte følelse af stolthed over det, vi opnår sammen som team og som virksomhed.

Indholdsfortegnelse

P. 10 Introduktion

- Hvad er denne adfærdskodeks?
- Hvem skal følge denne kodeks?
- Hvordan bruges denne kodeks?

P. 11 Sådan kan du udtale dig

P. 12-13 Adfærd i virksomheden

- Vi er forpligtet til at overholde gældende love, regler og forskrifter.
- Vi tolererer ingen korrump adfærd.
- Vi overholder antitrustlovgivningen og sikrer fair konkurrence.
- Vi respekterer databeskyttelse og beskytter personoplysninger
- Vi er forpligtet til at overholde lovene om eksportkontroller, internationale sanktioner og embargoer.

P. 14-15 Adfærd over for vores kunder og samfundet

- Vi garanterer vores produkters kvalitet og sikkerhed
- Vi reagerer, hvis vi ser tegn på hvidvask eller finansiering af terror.
- Vi bruger og indkøber materialer på ansvarlig vis fra lovlige og konfliktfrie miner.

P. 16-17 Arbejde med forretningspartnere og leverandører

- Vi nægter at arbejde sammen med tredjeparter, der ikke deler vores forpligtelse med hensyn til integritet.
- Vi sikrer, at gaver, beværtning og underholdning ikke påvirker beslutningstagere på ulovlig vis.

P. 18-19 Rimelig behandling af vores medarbejdere og adfærd på arbejdspladsen

- Vi mener, at respekt for menneskerettigheder er afgørende for vores måde at drive forretning på.
- Vi er forpligtet til at sørge for et sikkert og sundt arbejdsmiljø
- Vi bruger e-mail, internet og sociale medier på en passende måde
- Vi undgår alle former for interessekonflikter

P. 20 Finansiell integritet og beskyttelse af vores aktiver

- Vi opbevarer præcise og komplette forretningsdokumenter
- Vi respekterer intellektuelle ejendomsrettigheder og beskytter fortrolige informationer
- Vi tolererer ikke insiderhandel eller uautoriseret offentliggørelse af insiderinformation

P. 21 Adfærdskodeks på dit sprog

Introduktion

Hvad er denne adfærdskodeks?

Adfærdskodeksen ("kodeks") for WS Audiology-koncernen ("koncern" eller "vi") bruges som en vejledning til at varetage vores daglige forretning og hjælper os til at overholde relevant lovgivning og andre interne retningslinjer. Hvis denne kodeks ikke overholdes, kan det medføre betydelige skader, ikke kun for os, men også for vores kunder, forretningspartnere, medarbejdere og andre interessenter.

Hvem skal følge denne kodeks?

Denne kodeks er bindende og gælder for alle koncernens medarbejdere ("du" eller "medarbejdere") samt for vores kontrahenter og de leverandører, der arbejder for koncernen.

Manglende overholdelse af principperne i denne kodeks kan medføre sanktioner, evt. i form af opsigelse.

Hvordan bruges denne kodeks?

Selvom denne kodeks udgør en ramme med vejledende principper, dækker den ikke alle tænkelige scenarier og situationer. Vi anbefaler vores medarbejdere at søge vejledning efter behov ved at tjekke de hjælpekilder, der er til rådighed ifm. brugen af denne kodeks. Det er også nødvendigt, at du tjekker den relevante interne politik eller procedure for at få mere detaljeret information og vejledning.

Hvis du har spørgsmål til denne kodeks, kan du bede om hjælp hos din leder. Du kan desuden kontakte din lokale compliance-rådgiver, den regionale compliance-officer eller personaleafdelingen.

Sådan kan du udtale dig

Vi har en "nultolerancepolitik", når det drejer sig om repressalier. Du kan rapportere om anliggender i god tro uden at frygte repressalier. Vi forbyder repressalier mod enhver, der rapporterer om eller tager et anliggende eller et problem op i god tro, og griber til sanktioner, evt. i form af opsigelse (i overensstemmelse med den relevante arbejdsmarkedslovgivning), mod enhver medarbejder, der truer eller er involveret i repressalier eller chikane mod nogen, som har rapporteret eller overvejer at rapportere et anliggende eller et problem i god tro.

Vi forpligter os til at skabe et miljø, hvor vores medarbejdere kan stille spørgsmål og tage emner op om virksomhedsetik uden at skulle frygte repressalier. Hvis nogen oplever eller er vidne til uetisk adfærd eller ulovlig optræden på arbejdspladsen, kræver vi, at vores medarbejdere rapporterer om det og straks søger vejledning i disse sager.

Det er bedre at stille spørgsmål eller tage et problem op på et tidligt tidspunkt end at ignorere et etisk eller juridisk problem eller anliggende, som måske kan få alvorligere konsekvenser på længere sigt. Hvis du har et spørgsmål eller et problem, skal du først og fremmest kontakte din leder. Hvis du ikke kan komme til at tale med din leder eller er usikker på, hvem du skal henvende dig til, kan du også kontakte din lokale compliance-rådgiver, den regionale compliance-officer eller personaleafdelingen. Du kan desuden rapportere via en af følgende kanaler:

Send en e-mail til os på

tell-us@wsa.com

Eller du kan rapportere via vores Compliance Portal på

www.bkms-system.com/tellus-wsa

Alle klager kan sendes anonymt. Alle e-mails og rapporter holdes fortrolige, i den udstrækning det tillades af loven, og deles kun, hvis det er nødvendigt, med pågældende person(er), der skal undersøge og/eller tage en beslutning i sagen om den rapporterede eventuelle overtrædelse af kodeksen.

Adfærd i virksomheden

Vi er forpligtet til at overholde gældende love, regler og forskrifter.

Vi er forpligtet til at overholde alle gældende love, regler og forskrifter i de områder, hvor vi driver forretning. Vi accepterer ingen lovovertrædelser. Overholdelse af lovgivningen er udelukkende det absolutte minimum for en ansvarlig og etisk adfærd. Når denne kodeks, andre interne politikker eller procedurer opstiller strengere krav, gælder de strengere krav ud over gældende lovgivning.

Vi tolererer ingen korrupt adfærd.

Vi driver forretning på re- delig vis og stoler på fordelene ved vores produkter. Vi tolererer ikke korruption. Korruption er et alvorligt problem inden for handelslivet. Den genererer beslutninger taget på forkert grundlagt, forhindrer fremgang og innovation, forvrider konkurrencen og skader samfundet. Korruption er forbudt.

Vi overholder antitrustlovgivningen og sikrer fair konkurrence.

Vi ønsker at nå vores markedsposition via vores produkters enestående kvalitet og vores indsats. Mange lande sikrer fair konkurrence ved at bruge særlig antitrustlovgivning. Du skal sikre, at vi overholder gældende lovgivning i alle aftaler og dokumenter samt i vores kommunikation med konkurrenter. Vi sikrer os, at vi ikke drøfter antitrust-relevant information med konkurrenter, leverandører eller kunder. Desuden fører vi ikke drøftelser og indgår ikke aftaler med konkurrenter, som kunne medføre en begrænset konkurrence. Vi bruger ikke vores position på markedet til at diskriminere andre via unfair forretningspraksis.

Vi respekterer databeskyttelse og beskytter personoplysninger

Vi respekterer databeskyttelse og beskytter de personoplysninger, som vi behandler. Vi er nødt til at indsamle og bruge personoplysninger for at drive vores virksomhed. For at udføre vores arbejde bruger mange af os disse data – uanset om de drejer sig om kunder, forretningspartnere, andre medarbejdere eller andre interessenter. Vi sikrer, at disse personer kan have tillid til, at vi respekterer deres privatliv og beskytter deres personoplysninger, når de arbejder for os eller handler med os. Dette kræver, at vi overholder alle gældende love, der gælder for den måde, hvorpå vi behandler personoplysninger.

Vi er forpligtet til at overholde lovene om eksportkontroller, internationale sanktioner og embargoer.

Eksporten af visse teknologier, produkter, ydelser og informationer fra nogle lande til andre er underlagt lovmæssige restriktioner. Vi er forpligtet til at overholde alle gældende love vedrørende eksportkontrol og import, bestemmelser og procedurer overalt, hvor vi driver forretning.



Adfærd over for vores kunder og samfundet

Vi garanterer vores
produkters kvalitet og
sikkerhed



Vi reagerer, hvis vi ser
tegn på hvidvask eller
finansiering af terror.

Som producent af medicinske produkter anerkender vi, at en solid kvalitet er en altafgørende byggesten hvad angår sikkerhed. Vi forbedrer konstant vores produkters kvalitet og effektivitet. Vi er forpligtet til konstant forbedring ved at arbejde sammen, sikre vores produkters og ydelsers integritet og reagere hurtigt på alle problemer i forbindelse med kvalitet eller sikkerhed.

Vi sikrer, at vores virksomheder og ydelser ikke bruges til at fremme økonomisk kriminalitet, såsom hvidvask og finansiering af terror, eller til at deltage i andre ulovlige aktiviteter, der skal skjule oprindelsen af udbyttet af kriminelle handlinger. Det er derfor af største vigtighed, at vi ved tilstrækkeligt om kundernes, forretningspartners, leverandørernes og andre tredjeparters identitet, baggrund og aktiviteter, så vi kan hindre, at sådanne uretmæssige transaktioner finder sted.



Vi bruger og indkøber materialer på ansvarlig vis fra lovlige og konfliktfrie miner.

Vi er bevidste om materialer og stoffer i vores produkter. Konfliktminerale (guld, tantal, tungsten, tin osv.) fra miner i konfliktzoner rapporteres i stort omfang at være hovedårsagen til vold i Centralafrika og andre steder. Vi er bekymrede for trivslen for de involverede personer og samfund og nægter at spille en rolle i sådanne konflikter. Vi arbejder tæt sammen med vores leverandører for at indkøbe materialer på ansvarlig vis, herunder fra lovlige og konfliktfrie miner.

Arbejde med forretningspartnere og leverandører

Vi nægter at arbejde sammen med tredjeparter, der ikke deler vores forpligtelse med hensyn til integritet.



Vi skal vide, hvem vi har med at gøre for at sikre, at vi kan overholde gældende lovgivning.

Dette omfatter love om bestikkelse og korrupsion, handels- og eksportkontroller og bekæmpelse af hvidvask.

Vi skal for eksempel sikre, at vi ikke indirekte fremmer korrupt eller uetisk praksis ved at gøre det muligt, at penge eller materialer at komme i de forkerte hænder. Vi gør især ikke forretning med tredjeparter (som f.eks. konsulenter, agenter og mellemmand), hvis omstændighederne tyder på, at alle eller en del af de penge, der betales til dem, måske overføres direkte eller indirekte til en regeringsemedsmand for

at påvirke en officiel handling eller opnå en uretmæssig fordel; eller overføres til en privat kommerciel modpart som modydelse for en uretmæssig fordel i en forretningstransaktion.

Derfor vurderer vi disse tredjeparters kvalifikationer og omdømme og undgår at arbejde sammen med tredjepartner, hvis standarder er uforenelige med vores kodeks.

Vi sikrer, at gaver, beværtning og underholdning ikke påvirker beslutningstagere på ulovlig vis.



Som enhver anden virksomhed giver og modtager vi sommetider gaver, beværtning eller underholdning.

Vi skal i hvert enkelt tilfælde vurdere, om det er passende. Vi kræver, at du tænker over, hvorvidt gaven, beværtningen eller underholdningen kan misforstås eller opfattes som bestikkelse. Inden du giver eller modtager noget, bør du sikre dig, at det overholder vores interne politik eller procedure, at det er normalt i et forretningsforhold og sandsynligvis ikke påvirker den anden persons – eller vores egen – beslutningstagning. Hvis gaven, beværtningen eller underholdningen er forbundet med et salg eller

kan betragtes som overdreven eller som bestikkelse, bør vi ikke tilbyde eller modtage en sådan gave, beværtning eller underholdning. Vil tilbyder, lover eller giver intet af værdi til tjenestemænd, hverken direkte eller indirekte, med henblik på at påvirke dem i deres arbejde eller for at opnå eller bevare en forretning eller en forretningsfordel. Vi betaler heller ikke penge under bordet eller giver andre tilladelse til at gøre det på vores vegne.

Rimelig behandling af vores medarbejdere og adfærd på arbejdspladsen

Vi mener, at respekt for menneskerettigheder er afgørende for vores måde at drive forretning på.



Vi er forpligtet til at sørge for et sikkert og sundt arbejdsmiljø

Vi anerkender, at vi er ansvarlige for påvirkningen af vores forretningsaktiviteter på de personer, der arbejder for eller sammen med os, ligesom vi er ansvarlige for vores påvirkning af mennesker i de samfund, hvor vi driver forretning. Vi handler i overensstemmelse med dette ansvar ved at bruge vores indflydelse til at fremme og beskytte menneskerettighederne for alle dem, vi arbejder sammen med. Vi støtter de principper, der er defineret i Den Internationale Arbejdsorganisations grundlæggende arbejdsstandarder, FN's Global Compact-initiativ og FN's vejledende principper om erhvervslivet og menneskerettigheder.

Vi er forpligtet til at overholde de gældende love og bestemmelser om arbejdsforhold, arbejdsstandarder, moderne slaveri, menneskehandel, diskrimination og chikane.

Vi er forpligtet til at sørge for et sikkert og sundt arbejdsmiljø for vores kunder, forretningspartnere, medarbejdere og andre interessenter, der arbejder i eller besøger vores anlæg og lokaler.

Vi bruger e-mail, internet og sociale medier på en passende måde



Vi undgår alle former for interessekonflikter

Vi forventer, at du holder dig til vores kerneprincipper, når du bruger virksomhedens it-systemer, og når du bruger e-mail, internettet og sociale medier. Når du bruger virksomhedens it-systemer, forventer vi, at du tager alle rimelige forholdsregler mod indtrængen af computervira fra internettet, e-mail og uautoriseret software, og at du forhindrer, at uautoriserede personer får adgang til virksomhedens it-systemer.

Du bruger virksomhedens it-systemer, som f.eks. e-mail, og internettet til virksomhedsrelaterede formål. Du bruger e-mail, internettet og sociale

medier på passende vis og iht. gældende lovgivning. Brugen af sociale medier kan udsætte os for alvorlige juridiske risici og for skader på vores omdømme. Du skal sikre dig, at din brug af sociale medier ikke udsætter os, vores kunder eller forretningspartnere for sådanne risici. Du må ikke e-maile, gå ind på eller slå chikanerende, fornærmende eller diskriminerende indhold op online.

Vi respekterer vores medarbejderes personlige interesser og privatliv. Der opstår en interessekonflikt, når personlige aktiviteter og forhold kolliderer, eller synes at kollidere, med en medarbejders evne til at agere i koncernens interesse. Du skal nøje overveje enhver situation, der kan betragtes som urimelig. Det ville for eksempel være forkert at have familiemedlemmer stående på en leverandørliste. Hvis du mener, at der er eller måske er en interessekonflikt, skal du rapportere det til den ansvarlige leder iht. vores politik om interessekonflikter.

Finansiell integritet og beskyttelse af vores aktiver

Vi opbevarer præcise og komplette forretningsdokumenter

Vi opbevarer præcise og komplette dokumenter vedr. vores forretningsaktiviteter, herunder alle transaktioner mellem vores virksomhed og eksterne personer og organisationer. Vi sikrer, at vores dokumenter lever op til gældende lovgivning og tekniske og professionelle standarder, der gælder for vores forretningsaktiviteter. Vores dokumenter gengiver faktaene præcist og komplet. Vi er forpligtet til at forhindre og registrere bedrageri.

Vi respekterer intellektuelle ejendomsrettigheder og beskytter fortrolige informationer

Vi forventer, at andre respekterer vores intellektuelle ejendomsrettigheder, ligesom vi forpligter os til at respektere andres intellektuelle ejendomsrettigheder. Vores teknologier, intellektuelle ejendom og kommercielt følsomme informationer er vitale aktiver for vores virksomhed, og vi beskytter dem mod uautoriseret brug og offentliggørelse. Vi opbevarer alle sådanne informationer sikkert.

Vi afslører ingen fortrolige informationer, medmindre vi får tilladelse til det, eller det kræves iht. loven, og i så fald på kontrolleret vis.

Vi tolererer ikke insiderhandel eller uautoriseret offentliggørelse af insiderinformation

En insider betragtes af os som værende en person, der har vigtig uofficiel, prisfølsom information i forbindelse med koncernen eller en anden virksomhed (f.eks. en kunde, leverandør eller en joint venture-partner), hvis værdipapirer er optaget til handel på børsen eller et organiseret værdipapirmarked ("insider-relevant information"). Du må ikke benytte dig af insider-relevant information, som du har opnået via din ansættelse hos koncernen til at påvirke din egen eller andres beslutning om at købe eller sælge værdipapirer. Det er forbudt for alle medarbejdere at drive insiderhandel med henblik på egen eller andres personlige vinding.

Adfærdskodeks på dit **sprog**

Denne kodeks
findes i følgende
sprogversioner:



اقرعة برعلا (arabisk)

中文简体 (forenklet kinesisk)

Dansk

Nederlands (hollandsk)

English (engelsk)

Français (fransk)

Deutsch (tysk)

हिंदी (hindi)

Italiano (italiensk)

日本語 (Japanese)

한국어 (Korean)

Polski (polsk)

Português (portugisisk)

Русский (russisk)

Español (spansk)

Den engelske version er den bestemmende tekst.

www.wsa.com

Denmark Corporate Headquarters

Nymøllevej 6
3540 Lyngby, Denmark

Phone: +45 44 35 56 00
Fax: +45 44 35 56 02

Singapore Corporate Headquarters

18 Tai Seng Street
#08-08 Singapore 539775

Phone: +65 6370 9666
Fax: +65 6773 8070